

PROT. 1923/6.2 del 05/04/2023

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 – Next generation classroom

Avviso interno

riservato al personale AMMINISTRATIVO e al D.S.G.A. per la costituzione del gruppo OPERATIVO A SUPPORTO DELLA AZIONI DEL PNRR .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente1), denominata “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, con particolare riferimento all’Azione 1 – *Next generation classrooms*.

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161.

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218.

Vista la delibera del Collegio dei docenti n.2 del 2 febbraio 2023;

Vista la delibera n.2 del Consiglio di Circolo del 3 febbraio 2023:

VISTA la costituzione del gruppo di lavoro reclutato con avviso interno tra il personale docente al fine di costituire un Gruppo di lavoro per la progettazione di attività previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4, Componente 1, Azione 1 – *Next generation Classroom*. Prot. 630/4.2 del 03/02/2023

Visto il progetto elaborato da questa istituzione scolastica e denominato LINGUISTIC@MENTE CODICE PROGETTO m4c113.2-2022-961-P-20093 CODICE CUP G14D23000450006;

Vista l’assunzione in bilancio assunta con prot.1751/6.3 del 29/03/2023

INVITA

il personale amministrativo, il dsга e il personale ausiliario a proporre la propria candidatura in relazione alla costituzione del gruppo operativo a supporto delle azioni relative alla gestione del pnrr che avrà il compito collaborare con il dirigente scolastico e il gruppo di progettazione per tutti gli aspetti di natura amministrativo contabile ed operativa legati alla gestione del piano .

Il personale amministrativo/ ausiliario che intenda partecipare proporrà la propria candidatura consapevole che le attività di cui sopra si svolgeranno al di fuori dell’ordinario orario di servizio e saranno corredate da dettagliato time sheet delle attività svolte. Sulla base delle candidature pervenute si provvederà a distribuire i carichi di lavoro anche alla luce delle competenze individuali. Le candidature dovranno pervenire a mezzo e mail all’ indirizzo di posta elettronica [baee070004@istruzione .it](mailto:baee070004@istruzione.it) entro le ore 10.00 del 12/04/2023.

La candidatura deve essere corredata da curriculum vitae in formato europeo.

f.to digitalmente
Dott.ssa M. Di Liddo
Dirigente Scolastico