



**SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"** Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

SS1G "Battisti-Ferraris" - Bisceglie  
Prot. 0002633 del 04/04/2024  
VII-2 (Uscita)

PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Intervento **3** - Ampliamento delle competenze e potenziamento delle infrastrutture

Linea di investimento **3.2** - Scuola 4.0- scuole innovative, nuove aule didattiche e laboratori

Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi

Codice avviso M4C1I3.2-2022-**961**

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-**1021**

Codice candidatura del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-**23477**

**CUP progetto I14D23000380006**

**Titolo progetto "Ecologia dei saperi scolastici digitali"**

**Lettera di INCARICO**

**COLLAUDATORE**

**Dotazioni digitali acquistate**

**Attrezzature tecnologiche digitali, Contenuti digitali, App, Software**

- per le Aule tematiche **STEM: Display digitali-interattivi Notebook - Carrelli STEM e ricariche - Notebook DEVICE mobili docenti e alunni - Risorse digitali e Software - Access point - KIT STEM KIT di creatività e produzione digitale - Arredi**
- per le Aule tematiche **DISCIPLINARI - Discipline espressive: Display interattivi - Notebook carrelli per ricariche Notebook - DEVICE mobili docenti e alunni - Risorse digitali e Software - Access point - Strumenti di creatività e produzione digitale - Dispositivi A/V – Schermi – Arredi innovativi e complementi**
- per le Aule fisse **-MULTIDISCIPLINARI per la FORMAZIONE DIGITALE: Notebook carrelli per le ricariche dei Notebook - DEVICE mobili docenti e alunni - Risorse e Accessi digitali – Piattaforme - Access point Strumenti di creatività e produzione digitale - Dispositivi A/V - Arredi innovativi e complementi**
- per le Aule fisse **-MULTIDISCIPLINARI per la INTEGRAZIONE DIGITALE: Notebook carrelli per le ricariche dei Notebook - DEVICE mobili docenti e alunni - Risorse e Accessi digitali – Piattaforme - Access point Strumenti di creatività e produzione digitale - Dispositivi A/V – Arredi innovativi e complementi**
- per le Aule fisse **-MULTIDISCIPLINARI per l'AMPLIAMENTO DIGITALE: Notebook per la classe - Risorse digitali e Software – Piattaforme immersive - Access point - Strumenti di creatività e produzione digitale - Dispositivi A/V - Arredi innovativi e complementi**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto il progetto Codice M4C1I3.2-2022-961-P-1021 CUP I14D23000380006 Titolo "Ecologia dei saperi scolastici digitali" elaborato ed inoltrato in seguito ad AVVISO Codice M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - Linea di investimento 3.2 - Scuola 4.0- scuole innovative, nuove aule didattiche e laboratori - Intervento 3 - Ampliamento delle competenze e potenziamento delle infrastrutture - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA del PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA;
- vista l'ACCORDO di CONCESSIONE AOOGABMI prot. 42860 del 17.03.2023
- considerato che la **RESPONSABILITA' organizzativa, gestionale e amministrativa** appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il **RUP Responsabile Unico del Progetto** è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- visto che per l'attuazione del PROGETTO è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di PROJECT MANAGER la **RESPONSABILITA' della esecuzione;**
- visto l'espletamento – nell'ambito della GESTIONE del progetto – delle fasi di ATTUAZIONE: 1) Affidamento con trattativa diretta con unico operatore relativamente alle voci del piano finanziario: a) Acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.); b) acquisto di Arredi innovativi innovativi; c) Piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento; 2) Aggiudicazione; 3) Stipula Contratto;

- vista l' Esecuzione Fornitura con la consegna, installazione ed implementazione delle dotazioni digitali nelle collocazioni scolastiche progettate;
- atteso che è necessario nell'ambito delle azioni tecnico-operative procedere al **COLLAUDO delle FORNITURE**;
- vista la DETERMINA prot. 2247 del 16.03.2024 di avvio ed espletamento della PROCEDURA di SELEZIONE per 1 figura di COLLAUDATORE Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23477 "Ecologia dei saperi digitali"- Scuole 4.0 2247/2024 16/03/2024;
- viste le CANDIDATURE pervenute nei termini;
- visto il DECRETO prot. 2386 del 23/03/2024 di istituzione COMMISSIONE VALUTAZIONE dei candidati al ruolo di COLLAUDATORE M4C1I3.2 Scuole 4.0 Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23477
- viste le NOMINE prot. 2386 del 23/03/2024 a componenti della COMMISSIONE VALUTAZIONE dei candidati al ruolo di COLLAUDATORE M4C1I3.2 Scuole 4.0 Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23477
- vista la riunione della COMMISSIONE il 25.03.2024 per l'esame delle candidature pervenute con le determinazioni di: a) ammissione delle domande; b) attribuzione dei punteggi; 3) composizione della GRADUATORIA PROVVISORIA; 4) trasmissione della GRADUATORIA PROVVISORIA alla segreteria scolastica ai fini della pubblicazione;
- visto il VERBALE 01 prot. 2429 del 25.03.2024 della COMMISSIONE;
- **vista la pubblicazione della GRADUATORIA PROVVISORIA prot. 2430 del 25.03.2024;**
- **considerato che nei termini previsti di validità della GRADUATORIA PROVVISORIA non sono pervenuti reclami**
- **vista la pubblicazione della GRADUATORIA DEFINITIVA prot. 2430 del 25.03.2024;**
- **vista la richiesta prot. 2615 del 03.04.2024 del prof. DI GIOIA Demetrio alla amministrazione pubblica di appartenenza a poter svolgere incarico di COLLAUDATORE;**
- **vista la dichiarazione prot. 2616 del 03.04.2024 del prof. DI GIOIA Demetrio di Assenza INCOMPATIBILITA', INCONFERIBILITA' e CONFLITTO di INTERESSI per lo svolgimento dell'incarico COLLAUDATORE M4C1I3.2 Piano Scuola 4.0;**
- **vista la autorizzazione della pubblica amministrazione di appartenenza prot. 2624 del 04.04.2024 al prof. DI GIOIA Demetrio come pubblico dipendente a poter svolgere incarico di COLLAUDATORE;**

#### INDIVIDUA

- **DI GIOIA Demetrio**, nato a Bisceglie (BT) il 25.07.1977 C.F. DGIDTR77L25A883N quale assegnatario dell'incarico - da ora indicato come **"INCARICATO"** - di **COLLAUDATORE** delle FORNITURE relative al PROGETTO Codice M4C1I3.2-2022-961-P-23477 - CUP progetto I14D23000380006 - Titolo "Ecologia dei saperi scolastici digitali" relativo all'AVVISO codice M4C1I3.2-2022-961 nell'ambito del PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Intervento 3 - Ampliamento delle competenze e potenziamento delle infrastrutture Linea di investimento 3.2 - Scuola 4.0- scuole innovative, nuove aule didattiche e laboratori - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi;

#### CONFERMA

- che l'INCARICATO, proprio in virtù della procedura selettiva di cui alla DETERMINA prot. 2247 del 16.03.2023 ha
  - i REQUISITI di ACCESSO alla procedura concorsuale;
  - i REQUISITI di SELEZIONE previsti dalla procedura di valutazione;
  - e le COMPETENZE TECNICHE necessarie all'espletamento dell'INCARICO;

#### RIBADISCE

- le PRESTAZIONI connesse all'incarico come tutte quelle necessarie e sufficienti al raggiungimento degli obiettivi di verifica di conformità

#### Oggetto dell'incarico

Espletamento del **COLLAUDO tecnico-amministrativo** delle forniture da acquisire nell'ambito del Progetto inteso come **VERIFICA di CONFORMITA'**.

In termini GENERALI l'incarico prevede:

- la corretta ESECUZIONE CONTRATTUALE che deve esitare attestazione di CONFORMITA' di PRODOTTI e di PROCESSI in relazione a quanto richiesto nell'ordine e nel CAPITOLATO TECNICO per la fornitura di attrezzature e di adattamenti tecnici inerenti il progetto PNRR:
  - CONFORMITA'
    - ✓ al TIPO o ai MODELLI previsti nell'ordine e nel **CAPITOLATO TECNICO**
      - in modo che corrispondano esattamente all'IDENTIFICATIVO MERCEOLOGICO concordato **sulla base di CATALOGHI e REPERTORI consultati e negoziati;**
    - ✓ alle CARATTERISTICHE e alle SPECIFICHE TECNICHE e di FUNZIONALITA' indicate nell'ordine e nel CAPITOLATO TECNICO
      - in modo che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le **PROVE funzionali o diagnostiche** stabilite nella documentazione tecnica e nel manuale d'uso

In termini SPECIFICI l'incarico da attribuire al collaudatore prevede i seguenti **COMPITI**:

- Verificare - in attuazione del **COLLAUDO TECNICO** - per tutti i prodotti consegnati:
  - a. il **perfetto funzionamento**
  - b. la **assenza di vizi o difetti di fabbricazione** delle attrezzature richieste nel PIANO degli ACQUISTI
    - quelle **indicate** nella **offerta prescelta**;
    - quelle effettivamente **installate**;
- Verificare - in attuazione del **COLLAUDO AMMINISTRATIVO** - la piena corrispondenza, tra DOCUMENTALITA':
  - ordini di acquisto
  - documenti di trasporto
  - documenti di consegna
  - fatture di tutto il materiale fornito
  - garanzie dei prodotti

- Effettuare le dette verifiche anche in **CONTRADDITTORIO** se richiesto
- Redigere **VERBALE dettagliato** delle verifiche di cui ai punti precedenti, specificando **l'esito positivo o negativo** del collaudo effettuato.
- Collaborare con il **PROJECT MANAGER** e con il **GRUPPO di LAVORO - TEAM di PROGETTO** nello svolgimento nelle rispettive funzioni e compiti.
- Assicurare che il collaudo riguardi **la totalità delle forniture** oggetto del contratto:
  - apparecchiature, o parti di esse, o i programmi installati
  - arredi e complementi o parti di essi
- Assicurare che:
  - qualora le prescritte prove funzionali e diagnostiche non superino i requisiti e le caratteristiche attese:
    - ✓ le operazioni di collaudo siano ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico dell'impresa;
  - qualora due ripetizioni delle prescritte prove funzionali e diagnostiche non superino per due volte i requisiti e le caratteristiche attese:
    - ✓ il collaudo sia certificato con esito negativo
- Effettuare il processo verbale e verificare che venga controfirmato dagli incaricati della Ditta, non oltre **sessanta** giorni dalla comunicazione della data di consegna della merce, salvo diverso termine contrattuale.

#### **RIBADISCE**

- che l'INCARICATO, come previsto dai **doveri contestuali all'INCARICO**:
  - deve svolgere un **sopralluogo** degli ambienti allestiti che ospitano i BENI acquisitati relativi alla FORNITURA per confermarne la sussistenza delle CONDIZIONI che preservano funzionalmente le CARATTERISTICHE oggetto della propria verifica di conformità;
  - deve verificare la corrispondenza dei BENI acquisitati relativi alla FORNITURA **agli ADEGUAMENTI tecnici eseguiti rispetto al progetto esecutivo di dettaglio**;
  - deve verificare che siano stati rispettati gli INDICATORI comuni, di **MILESTONE e TARGET** dell'intervento;
  - deve verificare che siano stati rispettati i CRITERI del **DNSH**
    - ✓ [https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com\\_content&view=article&id=3375:rispetto-del-principio-dnsh-progetto-m4c1i1-4-1-m4c12-1-m4c13-1-m4c13-2-pdf&catid=291&Itemid=987](https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=article&id=3375:rispetto-del-principio-dnsh-progetto-m4c1i1-4-1-m4c12-1-m4c13-1-m4c13-2-pdf&catid=291&Itemid=987)
  - provvedere al collaudo della fornitura, ad avvenuta consegna, **secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico**;
  - verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i:
    - ✓ il **corretto funzionamento di tutte le forniture e servizi acquistati**;
    - ✓ la **corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello delle rispettive schede tecniche predisposta in fase di progettazione**;
    - ✓ redigere i **verbali di collaudo**;
    - ✓ verificare **l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti**;
    - ✓ verificare **l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature**;
  - coordinarsi **con gli addetti alle procedure relative all'inventario delle forniture acquistate**;
  - compilare il **registro delle attività svolte (Timesheet)** per **comprovare le ore di impegno**.
  - rendere la prestazione richiesta su ogni plesso scolastico della **SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" di Bisceglie (BT)**.

#### **Target e Milestone**

- **M4C1-19 Target** "Trasformazione delle classi in ambienti di apprendimento innovativi grazie a Scuola 4.0."
  - Numero di classi trasformate in ambienti di apprendimento innovativi grazie al piano "Scuola 4.0". L'azione è intesa a trasformare gli spazi scolastici utilizzati come classi tradizionali in ambienti di apprendimento innovativi, adattabili e flessibili, connessi e integrati con tecnologie digitali, fisiche e virtuali. L'investimento deve dotare almeno 100 000 classi delle scuole primarie e secondarie utilizzate per l'insegnamento di tutte le tecnologie didattiche più innovative (ad es. dispositivi di programmazione e robotica, dispositivi di realtà virtuale e dispositivi digitali avanzati per l'insegnamento inclusivo).
- **M4C1-4 Milestone** "Adozione del piano Scuola 4.0 al fine di favorire la transizione digitale del sistema scolastico italiano."
  - Il piano Scuola 4.0 adottato dal Ministero dell'Istruzione al fine di favorire la transizione digitale del sistema scolastico italiano deve prevedere:
    - a) la trasformazione di 100 000 classi in ambienti di apprendimento innovativi;
    - b) la creazione di laboratori per le nuove professioni digitali in tutte le scuole del II ciclo.
  - L'azione a) è intesa alla trasformazione degli spazi scolastici destinati alle classi tradizionali in ambienti di apprendimento innovativi, adattabili e flessibili, connessi e integrati con tecnologie digitali, fisiche e virtuali. L'investimento nelle strutture scolastiche deve dotare almeno 100 000 classi delle scuole primarie e secondarie utilizzate per le lezioni di tutte le tecnologie didattiche più innovative (dispositivi di programmazione e robotica, dispositivi di realtà virtuale, dispositivi digitali avanzati per l'istruzione inclusiva ecc.).

- L'azione b) è intesa alla creazione di almeno un laboratorio per le professioni digitali in ciascuna scuola del II ciclo, strettamente interconnesso con imprese e start-up innovative per la creazione di nuovi posti di lavoro nel settore delle nuove professioni digitali (intelligenza artificiale, robotica, big data, cybersecurity, economia blu e verde ecc.). Almeno il 40 % delle scuole beneficiarie deve essere localizzato nel Sud Italia.

L'investimento M4C1I3.2 prevede aule innovative che favoriscano l'apprendimento attivo e collaborativo, con strumenti tecnologici e Arredi innovativi che integrano metodologie e pedagogie innovative e facilitano lo studio di materie STEM, pensiero computazionale, intelligenza artificiale, realtà aumentata e robotica; i laboratori per le professioni digitali del futuro permettono di fornire competenze digitali orientate al lavoro.

## Compenso

Per l'INCARICATO al ruolo di COLLAUDATORE il parametro di RETRIBUZIONE ORARIA lordo-stato è:

- in quanto personale INTERNO
  - ✓ di **€ 19,25/ora al lordo dipendente** (€ 25,54 al lordo stato) ai sensi del CCNL di lavoro per il personale scolastico
  - ✓ per un FABBISOGNO pari **20 ore** di PRESTAZIONE RICHIESTA in relazione
    - alla numerosità e natura dei beni/lavori/servizi da COLLAUDARE
    - al tempo CONGRUO
    - alle competenze professionali adeguate richieste
  - ✓ da retribuirsi solo nella misura di quelle effettivamente prestate
  - ✓ da documentarsi in appositi **registri (Timesheet)**
- 1. Non è ammissibile alcuna indennità di trasferta o altre forme di rimborso spese.
- 2. In caso di interruzione dell'incarico, sia per cause imputabili all'INCARICATO al ruolo di COLLAUDATORE sia per cause di forza maggiore, non viene riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.
- 3. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.
- 4. L'INCARICATO al ruolo di COLLAUDATORE dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
- 5. L'incarico andrà espletato
  - per il personale INTERNO:
    - ✓ **fuori dall'orario di servizio** a partire dalla data di attribuzione del **2 aprile 2024** ed al massimo entro 15 giorni ossia entro il **16 aprile 2024**
- 6. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da apposito **Time sheet** debitamente compilato e firmato.
- 7. La **liquidazione** del compenso previsto avverrà alla **conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato** a questa Istituzione Scolastica. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
- 8. Il collaudatore dovrà svolgere **tutte** le attività relative all'espletamento del collaudo tecnico- amministrativo delle forniture da acquisire nell'ambito del **Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23477 del piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi"**

Il compenso previsto, come da PIANO FINANZIARIO, per il ruolo di COLLAUDATORE è riassunto nella seguente tabella:

	Valore unitario - Attività aggiuntive docenti interni: ore non d'insegnamento, (progettazione, ricerca, coordinamento, organizzazione ecc. ) LORDO STATO	Valore unitario - Attività aggiuntive docenti interni: ore non d'insegnamento, (progettazione, ricerca, coordinamento, organizzazione ecc. ) LORDO DIPENDENTE	Quantità (ore previste)	Importo LORDO STATO per singola figura (massimale)	Numero figure	Importo LORDO STATO COMPLESSIVO (massimale)	Importo LORDO DIPENDENTE per singola figura (massimale)
Personale scolastico INTERNO	25,54 €	<b>19,25 €</b>	20	510,8 €	1	510,8 €	385 €

## Esclusione successiva all'incarico

Costituiscono motivi di esclusione, anche successivi al conferimento dell'incarico:

- la mancata osservanza delle prestazioni previste secondo i criteri di diligenza tecnica;
- la accertata circostanza di porre in atto:
  - comportamenti che configurano reati o negligenza o imperizia o imprudenza compromissoria della prestazione richiesta;
  - fatti di rilevanza penale;
- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'AVVISO accertate successivamente al conferimento dell'incarico;
- l'accertamento di falsa dichiarazione di titoli di accesso e di titoli di merito accertate successivamente al conferimento dell'incarico.
- e.

## RUP Responsabile Unico di Progetto

1. Ai sensi dell' art. 15 del **Dlgs 36/2023 – (Nuovo) Codice dei contratti pubblici** in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, il RUP, "Responsabile Unico del Procedimento" di cui al Dlgs 50/2016 - Codice dei contratti pubblici, è stato rinominato "**Responsabile Unico di Progetto**" da intendersi – oltre i previsti compiti di **verifica di correttezza documentale e procedurale, vigilanza, emanazione di disposizioni organizzative ed istruzioni, adozione di provvedimenti, pubblicizzazione** - ora anche come **project manager diffusore di conoscenze e competenze**. Infatti
  - avvia l'intervento pubblico;
  - ha responsabilità per le fasi di **programmazione, progettazione, affidamento** e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;
  - è dipendente – preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa - anche a tempo determinato della scuola come stazione appaltante;
  - è in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
  - è in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2:
    - ✓ possesso di titolo di studio di livello adeguato e di esperienza professionale soggetta a costante aggiornamento maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e importo dell'intervento, in relazione alla tipologia e all'entità dei servizi e delle forniture da affidare.
    - ✓ possesso di esperienza nel settore dei contratti di servizi e forniture, attestata anche dall'anzianità di servizio maturata.
    - ✓ possesso della laurea magistrale nonché di specifiche comprovate competenze.
  - ha i seguenti compiti in relazione al presente AVVISO:
    - ✓ effettua la verifica della documentazione amministrativa sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante; esercita funzioni di coordinamento e verifica, finalizzate ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate;
    - ✓ adotta il provvedimento finale della procedura
    - ✓ ha il potere di manifestare all'esterno la volontà della stessa.
    - ✓ **impartisce disposizioni di servizio e istruzioni finalizzate a garantire la regolarità dei processi;**
    - ✓ **vigila in fase di esecuzione**, sul rispetto degli oneri della sicurezza relativi alle prestazioni affidate;
    - ✓ irroga le sanzioni per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali;
    - ✓ ordina la sospensione dei lavori per ragioni di pubblico interesse o necessità;
    - ✓ dispone la ripresa dei lavori e dell'esecuzione del contratto non appena siano venute a cessare le cause della sospensione e indica il nuovo termine di conclusione del contratto;
    - ✓ propone la risoluzione del contratto ogni qualvolta se ne realizzino i presupposti;
    - ✓ all'esito positivo del collaudo o della verifica di conformità rilascia il certificato di pagamento;
    - ✓ vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali
  - corrisponde ad ufficio obbligatorio e non rifiutabile

Il Dirigente Scolastico Domenico COSMAI è individuato dal Ministero dell'istruzione, in quanto Pubblica Amministrazione, come dipendente dotato di competenze multisettoriali, con adeguate capacità di gestione delle risorse umane e strumentali, al quale viene riconosciuto un incentivo proporzionato alle proprie attività e responsabilità.

I **compiti del RUP responsabile unico del progetto** sono definiti dall'allegato I.2 DLgs 36/2023. Il RUP svolge i propri compiti con il **supporto** dei dipendenti della stazione appaltante.

Il RUP ha il compito di coordinare il processo realizzativo dell'intervento pubblico nel rispetto dei tempi, dei costi preventivati, della qualità richiesta, della manutenzione programmata. Per la fase dell'esecuzione vigila, in particolare, sul rispetto delle norme poste a presidio della sicurezza e della salute dei lavoratori.

## Caratteristiche dell'impegno e durata dell'incarico di COLLAUDATORE

Per il RUOLO di COLLAUDATORE, l'INCARICO in relazione al **completamento di tutte le prestazioni richieste** comprensive di acquisti, posa in opera, redazioni documentali e implementazione funzionale è da espletarsi nel periodo:

- dalla data di attribuzione di incarico a seguito di espletamento della selezione al TERMINE del PROGETTO e alla sua definitiva di chiusura

Nel periodo di durata dell'incarico il COLLAUDATORE individuato dovrà garantire le ATTIVITA' necessarie: a) all'attuazione degli obiettivi; b) all'implementazione organizzativa; c) alla completezza documentale in relazione agli adempimenti operativi e di rendicontazione della scuola nelle piattaforme dedicate

Le ATTIVITA' sono direttamente quantificate nel numero di ore di IMPEGNO e PRESTAZIONE professionale

Le **ore di IMPEGNO e PRESTAZIONE professionale** del COLLAUDATORE **devono essere distribuite in modo razionale e congruente al MODULO realizzativo del PROGETTO e alle attività necessarie alla sua organizzazione, documentazione e svolgimento**; detto modo è stabilito dal Dirigente Scolastico come incaricato di DIREZIONE e COORDINAMENTO coprendo tutto il periodo di attività del **PROGETTO PNRR** e garantendo le operazioni necessarie fino al termine del progetto e alla sua definitiva chiusura.

Il calendario dello svolgimento delle ATTIVITA' sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

## Tempistica

L'INCARICATO in qualità di **COLLAUDATORE**:

- dovrà **concludere** le attività relative all'INCARICO come da data **espressamente indicata nel presente AVVISO** ossia

- entro il **15 giugno 2024**
  - come termine massimo di massima estensione nella distribuzione delle ore di prestazione
  - scenario di calendarizzazione degli impegni:

mese	prestazione	Ore indicative
aprile	collaudo	7
maggio	collaudo	8
giugno	collaudo	5

In caso di impiego da parte dell'INCARICATO di un numero di ore di COLLAUDO inferiori a quelle programmate, il Dirigente Scolastico in qualità di PROJECT MANAGER incaricato alla PROGRAMMAZIONE, DIREZIONE e COORDINAMENTO del PROGETTO e il Direttore SGA in qualità di incaricata alla GESTIONE dell'attività generale/amministrativo/contabile e supporto all'attività, valuteranno:

- la CONGRUITA' delle stesse ai fini della COMPLETEZZA del COLLAUDO
- l'ADEGUATEZZA in termini di raggiungimento di livelli di qualità di controllo desiderate

#### Capitolato Tecnico

L'INCARICATO in qualità di **COLLAUDATORE**:

- dovrà **collaudare i seguenti beni riassunti in tabella:**

Beni	Numero	Stato di consegna
Monitor interattivo Wacebo DabliuTouch 75" E11L-C 4K   OS Android11 RAM4GB Storage32GB   500cd/m2 5.000:1 40Touch   staffa a parete inclusa	12	Consegnati
Carrello mobile per monitor fino a 86" portata max 100kg, regolazione manuale altezza, con mensola centrale portaoggetti, colore nero	4	Consegnati
Laboratorio scientifico mobile autosufficiente ScienceBus Modular new [SCBSM01N] completo di sistema di carico e scarico H2O integrato, alimentatore, rubinetto retrattile, cavo autoavvolgente, 3 aste telescopiche su piano, 8 ruote piroettanti con freno, completo di modulo laterale portaoggetti [SCBRMCB01] e kits ScienceSet per sperimentazione scientifica ( Biology , Electromagnetism, Electricity, Optics, Mechanics, Thermodynamics, Science of life, Acoustics ), kit di Primo Soccorso	---	NON ancora consegnati: previsione consegna: aprile-maggio 2024
Unità mobile ricarica e alloggiamento TeachBusSix 36 dispositivi (notebook 15,6"/tablets/netbook) completo di PMS&cooling system	---	NON ancora consegnati: previsione consegna: aprile-maggio 2024
R853TNA-C2Z0 - Intel® Celeron® processor N4500 - 4GB - eMMC 64GB - - UMA N - 12" HD IPS touch/pen supportive - - - 48Wh Li-ion battery - CHROME - Shale Black 12 P+R Texture	---	NON ancora consegnati: previsione consegna: aprile-maggio 2024
Cuffie con microfono richiudibile	56	Consegnati 56
Soluzione Podcasting Logitech per Scuola 4.0	---	NON ancora consegnati: previsione consegna: aprile-maggio 2024
Multifunzione Ecotank A4 monocromatica	---	NON ancora consegnati: previsione consegna: aprile-maggio 2024
Licenza Chrome Education Upgrade: questa licenza consente di configurare le impostazioni e applicare policy di dispositivi con Chrome OS. Funzionalità: Tracciare le risorse; Configurare i dispositivi in modo centralizzato; Preinstallare e bloccare app; Creare gruppi di utenti; Controllare l'accesso dell'utente; Configurare l'accesso alla rete; Personalizzare le funzionalità dell'utente	---	NON ancora consegnati: previsione consegna: aprile-maggio 2024
PC Firewall e Controller a 7 interfacce LAN per gestione sicurezza di rete	1	Consegnati
Access point dual band per accesso simultaneo classe digitale con controller software	30	Consegnati
Switch 24 porte FULL POE Managed per armadio rack	6	Consegnati
Controller Unifi per gestione rete Wireless	1	Consegnati

Banco trapezoidale multi] TJETQFB.28 21567.67 0. 10.54 reWUBIZF 6.96 TFD 0 1 237.22 46(m)7(u)1.

- a) *INCOMPATIBILITA'*
- b) *INCONFERIBILITA'*
- c) *CONFLITTO di INTERESSE*

*L'amministrazione anche in presenza di detta Dichiarazione sottoscritta si riserva di verificare - anche successivamente al conferimento dell'incarico - mediante propria attività istruttoria cooperata dall'INCARICATO al ruolo di COLLAUDATORE l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di dette fattispecie.*

*In caso di accertamento di inosservanza del divieto, salve le più gravi sanzioni e ferma restando la responsabilità disciplinare, il provvedimento di conferimento incarico non è valido e il contratto è annullabile per errore riconoscibile in relazione alle qualità del contraente*

#### **Doveri di trasparenza, integrità e anticorruzione**

*L' INCARICATO al ruolo di COLLAUDATORE nello svolgimento del ruolo, delle funzioni e delle attività suindicate sarà al rispetto:*

- *dei doveri di trasparenza ed integrità, potendo riferirsi in via analogica al PTTI - Piano Triennale per la Trasparenza ed Integrità il quale pur essendo stato formalmente abrogato nella nuova formulazione del Dlgs 33/2013, modificato dal Dlgs 97/2016, all'art.10, mantiene intatto il suo valore indicativo per i predetti obblighi;*
- *del PTPC (Piano Triennale Prevenzione Corruzione) nonché alle direttive e disposizioni, anche verbali, del Dirigente Scolastico ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.*

#### **Doveri osservanza e rispetto delle indicazioni contenute nei Regolamenti e nelle Disposizioni scolastiche**

*L' INCARICATO sarà all'osservanza e al rispetto dei doveri e delle indicazioni contenute nei Regolamenti e delle Disposizioni dell'istituzione scolastica:*

- *contezza delle regole e disposizioni scolastiche*
- *regolamentazione dell'accesso e degli spostamenti*
- *divieto di accesso a tutti gli ambienti didattici e laboratoriali se non espressamente autorizzata*
- *regolamentazione delle scansioni orarie*
- *evitamento di interferenze nelle attività scolastiche didattiche, amministrative, gestionali*
- *rispetto dei protocolli sanitari*
- *divieto di fumo*
- *obbligo di essere identificabile*
- *obbligo di decenza e decoro*

*Il Dirigente Scolastico vigilerà sul corretto ed efficace svolgimento dell'incarico affidato all'INCARICATO e tale controllo potrà avvenire nel corso di appositi incontri indetti dal Dirigente che potrà richiedere consegna da parte dell'INCARICATO di report debitamente compilato.*

#### **Accettazione**

*L'incarico conferito se non debitamente sottoscritto per accettazione, è annullabile.*

*L'accettazione potrà avvenire per sottoscrizione chirografica validata o da sottoscrizione mediante procedura prevista dal CAD garantita dai requisiti previsti di unicità ed autenticità.*

*L'incaricato dovrà inoltrare domanda di rinuncia qualora vi siano condizioni di impossibilità ad espletare adeguatamente l'incarico.*



## Elenco firmatari

**Domenico Cosmai**

Firma di Domenico Cosmai

Firma .....

**Demetrio Di Gioia**

Firma di Demetrio Di Gioia

Firma .....